

STANOVY SPOLKU

Komunitní škola Olšany, z.s.

Čl. 1.

Název a sídlo

- 1) Název spolku je: Komunitní škola Olšany, z.s.
- 2) Sídlo spolku je: Olšany 64, PSČ 789 62, Česká republika

Čl. 2

Cíle spolku

- vyvíjet aktivity vedoucí k účelnému a smysluplnému trávení volného času dětí a mládeže, a tím jim umožnit alespoň z části čelit negativním vlivům společnosti
- podporovat a rozvíjet myšlenku celoživotního vzdělávání
- prostřednictvím společných aktivit posilovat komunitní cítění a patriotismu k obci
- rozvíjet partnerství obec-škola-veřejnost
- podporovat výchovně vzdělávací činnost základní a mateřské školy v obci

Čl. 3

Vznik a zánik členství

- 1) Členy spolku jsou zakladatelé spolku a nově přijatí členové
- 2) Podmínkou členství je souhlas se stanovami spolku, podpora cílů spolku a souhlas členské schůze spolku.
- 3) O přijetí uchazeče za člena rozhoduje členská schůze.
- 4) Členství vzniká dnem kladného rozhodnutí o přijetí uchazeče za člena spolku.
- 5) Členství ve spolku zaniká písemnou dohodou o zániku členství, nebo doručením oznámení o vystoupení člena na adresu sídla spolku, nebo doručením oznámení o vyloučení člena členskou schůzí, úmrtím člena, nebo zánikem spolku.
- 6) Člen může být vyloučen ze spolku rozhodnutím členské schůze, zejména pokud porušuje členské povinnosti nebo pokud se dopustil jednání, které je v rozporu se stanovami, nebo cíli spolku, nebo prokazatelně poškozují zájmy a dobré jméno spolku.

Čl. 4

Práva a povinnosti členů

- 1) Právem člena je:
 - a) podílet se na činnosti spolku
 - b) obracet se na orgány spolku s podněty, návrhy a stížnostmi,
 - c) být volen do orgánů spolku,
 - d) kdykoli ze spolku vystoupit.
- 2) Povinností člena je:
 - a) dodržovat stanovы spolku,
 - b) respektovat rozhodnutí orgánů spolku

Čl. 5 Orgány spolku

Orgány spolku jsou *členská schůze*, jako nejvyšší orgán a *předseda*, jako statutární orgán.

1) Členská schůze

- a) skládá se ze všech členů spolku,
- b) volí a odvolává ze svých členů předsedu,
- c) je svolávána předsedou nejméně jednou ročně,
- d) koordinuje činnost spolku a jeho poslání,
- e) vydává a schvaluje vnitřní předpisy,
- f) rozhoduje o změnách stanov,
- g) rozhoduje o přijetí zájemce za člena spolku a vyloučení člena ze spolku,
- h) projednává podněty, návrhy a stížnosti členů spolku,
- i) schvaluje zprávu o hospodaření za kalendářní rok,
- j) rozhoduje o naložení s majetkem spolku při jeho zániku,
- k) je schopna usnášení, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů a rozhoduje prostou většinou hlasů přítomných členů, při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy,
- l) není-li členská schůze schopná usnášení, je svoláno další jednání, tak aby se uskutečnilo nejméně 2 týdny a nejvýše 6 týdnů po termínu neuskutečněného řádného zasedání. Toto náhradní jednání Členské schůze je pak vždy usnášeníschopné, bez ohledu na počet přítomných členů spolku,
- m) jednání členské schůze jsou neveřejná;
- n) z každého zasedání je vyhotovován zápis.

2) Předseda

- a) je statutárním orgánem spolku, který za spolek činí veškeré právní úkony
- b) jedná jménem spolku,
- c) zajišťuje vedení administrativy a dokumentace spolku, včetně archivace písemnosti,
- d) činnosti předsedy se ujímá dnem zvolením členskou schůzí do funkce,
- e) funkční období spolkem stanoveno na 5 let,
- g) pověřuje jiné osoby k jednání jménem spolku formou písemné plné moci
- h) navrhuje vnitřní předpisy spolku,
- i) vede seznam členů spolku,
- j) spravuje majetek spolku,
- k) svolává a řídí členskou schůzi,
- l) předkládá členské schůzi zprávu o hospodaření,
- m) výkon činnosti předsedy končí dnem odvolání členskou schůzí, dohodou, úmrtím předsedy, zánikem spolku, vypršením funkčního období,
- n) umožňuje všem členům spolku nahlížet do zápisů z členských schůzí, jeho rozhodnutí a dalších materiálů souvisejících s činností spolku.

Čl. 6 Hospodaření spolku

- 1) Spolek hospodaří s finančními prostředky, movitým a nemovitým majetkem.
- 2) Zdroji majetku jsou zejména:
 - a) dary fyzických a právnických osob,
 - b) příjmy z činností při naplňování cílů spolku,

c) granty a dotace.

3) Prostředky vynakládá výhradně na úkony spojené s předmětem činnosti spolku, řádně podložené účetními doklady.

4) S výsledky hospodaření seznamuje předseda členy spolku na každé členské schůzi.

5) Movitý a nemovitý majetek získaný z prostředků nebo činností spolku může být bezúplatně věnován Základní škole a mateřské škole Olšany, okres Šumperk, příspěvkové organizaci, která jej zaeviduje ve svém inventáři způsobem daným v interní směrnici školy. Peněžní prostředky získané spolkem mohou být převedeny do příjmů školy jako účelová dotace.

Čl. 7 Zánik spolku

1) Spolek zaniká:

a) rozhodnutím členské schůze,

b) dobrovolným rozpuštěním nebo sloučením s jiným spolkem na základě rozhodnutí členské schůze,

c) pravomocným rozhodnutím příslušných státních orgánů.

2) Při zániku spolku rozhoduje o majetku spolku členská schůze.

Čl. 8 Závěrečná ustanovení

1) Stanovy jsou závazné pro všechny členy spolku.

2) Jakékoli doplňky nebo změny těchto stanov musejí být přijaty všemi členy členské schůze.

3) Spolek má právo v souladu s cíli své činnosti obracet se na státní orgány s peticemi a žádostmi.

4) Ve věcech neupravených těmito stanovami platí obecně závazné právní předpisy.

5) Stanovy nabývají účinnosti dnem jejich schválení.

V Olšanech dne 16. 6. 2015